

NOTULEN VERGADERING GMR

Datum: Donderdag 21 september 2023

Tijd: 19.30 uur

Locatie: Servicebureau MosaLira

Aanwezig GMR:

Aanwezig CvB e.a.:

Afwezig:

Notulen:

1	Opening en vaststellen agenda
	We heten een nieuw lid van de GMR welkom als nieuw lid van de GMR en iedereen stelt zich kort voor. Tevens hebben we iemand op bezoek die een keer komt meedraaien om te zien of zij de rol van de huidige secretaris kan overnemen die gaat vertrekken als ambtelijk secretaris.
2	Notulen & actielijst
2.1	<i>Goedkeuring notulen vergadering 6 juni 2023</i>
	Redactioneel: - Geen opmerkingen Naar aanleiding van: - Geen opmerkingen
	Het verslag van 6 juni 2023 is hierbij vastgesteld.
3	Vanuit CvB ter informatie/ bespreking
3.1	<i>Update proces van gesprekkencyclus personeel binnen MosaLira</i>
	Komend schooljaar wordt de gesprekkencyclus (voor alle medewerkers binnen MosaLira) geüpdatet. Een klankbordgroep wordt hiervoor ingesteld om ook echt in de organisatie de informatie hiervoor op te halen. Voor die klankbordgroep wordt ook een lid van

	de GMR gevraagd. Het lid neemt deel in vier bijeenkomsten in deze klankbordgroep. De voorkeur gaat uit naar een personeelslid, omdat het gaat om de gesprekkencyclus voor alle collega's van MosaLira.
3.2	<i>Jaarplan 2023-2024</i>
	<p>Het jaarplan borduurt voort op wat MosaLira het afgelopen jaar in gang heeft gezet. Daarnaast gaat MosaLira dit schooljaar een nieuw koersplan en schoolplannen opstellen voor 2024-2028. Tot slot zal er een tevredenheidsonderzoek worden uitgevoerd. Deze twee zaken zijn aldus ook opgenomen in het jaarplan.</p> <p>N.a.v. vragen van de GMR over het jaarplan licht het CvB het volgende toe.</p> <p><i>Wat is het jaarlijkse monitorgesprek en hoe voer je dit gesprek?</i></p> <p>Het monitorgesprek is een gesprek dat het CvB ieder jaar voert. Het CvB gaat langs bij de scholen en deze rapporteren over (onder meer) waar zij als school trots op zijn. Daarnaast rapporteren de scholen over waar ze mee bezig zijn en wat de schoolresultaten zijn. Iedere school mag aan de vorm van dit gesprek een eigen draai geven. Ook is het sinds vorig jaar gebruikelijk dat meer personen binnen de school deelnemen; dus niet enkel de directeur.</p> <p>Naar aanleiding van dit gesprek wordt gesproken over 'Kijkwijzer'; een vernieuwd instrument voor lesobservaties. Dit is recent door een brede werkgroep ontwikkeld en betreft pedagogische, didactische en organisatorische vaardigheden. Dit wordt nu uitgerold en besproken in de teams. Er is een basisvragenlijst voor iedere school, maar school kan hierin zelf punten aanvullen.</p> <p>Er wordt een toelichting gevraagd op de visitaties, zoals vermeld in het jaarplan. In het verleden werden er binnen MosaLira audits uitgevoerd. Op een gegeven moment, mede vanwege de coronaperiode, is dat stil komen te liggen. We gaan nu starten met een ietwat nieuwe aanpak van visitaties bij scholen, op het snijvlak van basisvaardigheden en andere ML-thema's en passend bij de ontwikkelvragen van de school. Op basis van vertrouwen, verbinding en vakmanschap. De insteek is dus ontwikkelingsgericht in plaats van 'de maat nemen'. Dit wordt allereerst vormgegeven middels een pilot bij 2 scholen.</p> <p><i>N.a.v. wat is opgenomen over inclusief onderwijs wordt de vraag gesteld: Hoe bepaal je de keuze voor het toelaten van kinderen</i></p> <p>Toegelicht wordt dat het in de kern gaat om te 'stretchen aan de randen van de normaalverdeling'. Iedere school krijgt de vraag om te onderzoeken waar ze kunnen stretchen en welk expertise is (nog) nodig binnen de school. Het is absoluut geen labeltjes plakken, maar kijken naar wat ieder in zijn vermogen heeft. Bepalen: wat lever ik en welk expertise heb ik nodig. Hierbij wordt rekening gehouden met de schoolspecifieke kenmerken, populatie etc. Dit is ook per school verschillend en er zijn al diverse scholen die</p>

	<p>stretchen. Het gaat erom dat iedere keer gekeken wordt, kunnen we een stapje verder gaan en meer kinderen in het regulier onderwijs een plek laten vinden. Met de bijbehorende vraag: “wat is daar dan voor nodig?”.</p> <p><i>Hoe wordt gemonitord hoe iedere school hier mee aan de slag gaat?</i></p> <p>Hier wordt nog met het programmateam naar gekeken. Door het werken in de clusters is per school relatief goed duidelijk wie wat wel aan kan en wie niet, maar hier zijn nog stappen in te maken. Het belangrijkste blijft om met het team het gesprek te voeren en kijken wat er kan/ mogelijk is binnen de school zelf.</p> <p><i>Verduidelijkingsvraag: wat betekent SDG?</i> SDG staat voor Sustainable Development Goals</p> <p>Ieder team zal in de komende 3 jaar een traject volgen waarin de school een visiedocument ontwikkelt dat start vanuit iedere school afzonderlijk. De keuze is per school in welke duurzaamheidsdoelen je wilt investeren.</p>
3.3	<i>Toelage onderwijsondersteuners</i>
	<p>N.a.v. een opmerking vanuit de GMR in een eerdere vergadering is navraag gedaan over de uitvoering van het beleid inzake vergoedingen voor onderwijsondersteuners wanneer zij hierbij een klas overnemen. Bij de uitvoering van het beleid is een interpretatieprobleem ontstaan bij het lezen van het stuk. In het beleidsstuk staat dat het gaat om een vergoeding voor de onderwijsondersteuner per dag dat ze voor de klas staan ‘als leerkracht’. Dit geldt ook voor een halve dag. Dus als een onderwijsondersteuner op een dag vervanging heeft gedaan ongeacht of dit een hele- of halve dag is, krijgt hij/zij een toelage van 22 euro. In de praktijk is dit door finance bij de uitvoering dusdanig geïnterpreteerd dat twee halve dagen vervanging optelden tot 1 dag en dus een eenmalige vergoeding van € 22,-. Waardoor vervangers minder kregen dan waar ze recht op hadden. Dit wordt gecorrigeerd.</p> <p>Verder is er naar aanleiding hiervan een vraag uit de GMR hoe vaak deze vervangingen nu voorkomen. Dit wordt nog verder uitgezocht, maar op dit moment is het beeld van het CvB dat het alleen speelt bij CSN.</p>
4	Mededelingen (CvB)
4.1	<i>Vacatures CSN, inkoper en HR-adviseur</i>
	<p>CSN: voor CSN heeft MosaLira gigantisch geworven. Op het einde van schooljaar 2022-2023 zijn er negen nieuwe mensen gestart. Echter is er consistent een tekort en we zien de druk toenemen (4 fte open). Hiervoor zijn we op zoek gegaan naar een oplossing. Momenteel staat een vacature online waar mensen met een profiel in welzijn en zorg op kunnen schrijven. Deze mensen beschikken</p>

	<p>al over diverse kwaliteiten die nodig zijn binnen het onderwijs van CSN en de onderwijscomponent kunnen we hieraan toevoegen. Het positieve is dat er al veel geïnteresseerden zijn, echter is het inkomen een discussiepunt. Zien deze mensen het zitten om het onderwijs in te gaan dan kunnen we ze ook de pabo-opleiding aanbieden. Het animo is er, maar er zijn wel nog heel veel vragen. Daarom is er begin oktober een koffiemoment. Met deze “nieuwe” manier van mensen werven zijn we een koploper en andere besturen volgen dit proces met interesse.</p> <p>Inkoper: de huidige inkoper is vertrokken per 1 september jl. Een nieuwe vacature staat uit, helaas zijn de reacties en de kwaliteit van deze reacties nog niet zoals gewenst. De oude inkoper is terug naar een setting waarin hij in een team kon werken.</p> <p>HR-adviseur: de huidige HR-adviseur is vertrokken per 1 september jl.. Een nieuwe vacature staat uit, er zijn 23 reacties waarvan vijf personen opgeroepen zijn voor het eerste gesprek.</p> <p>Belangrijk om nog te vermelden is dat de vacatures ook via Socialschools zijn uitgezet (inkoper en HR-adviseur). Dit om te kijken of met name via het netwerk van ouders nog interessante kandidaten geïnteresseerd kunnen worden.</p>
4.2	Koersplan
	<p>Er wordt kort geschetst waar we staan in de voorbereiding tot het nieuwe koersplan. De focus bij de eerste twee sessies voor de zomer lag op de externe ontwikkelingen en interne sterkten/zwakten. Hierin zijn tien elementen naar voor gekomen. Nu wordt hierover gesproken met diverse groepen: RvT leden, directeuren, ouders, medewerkers en leerlingen.</p> <p>Al deze inbreng wordt dan verwerkt in het finale voorstel koersplan dat het besluitvormingsproces in gaat de komende tijd.</p>
4.3	Brin nummers speciaal onderwijs
	<p>Brin nummer is het identiteitsnummer van een school bij de overheid. Voorheen had Mosalira drie nummers voor het SO en drie nummers voor het VSO (daar hier bij ieder drie scholen gefuseerd waren). De populatie van deze scholen heeft een dermate overlapping dat we nu overgaan naar één brin nummer voor het SO en één brin nummer voor het VSO. Dit is in de GMR al eerder aan de orde gekomen i.h.k.v. medezeggenschap. Met deze nieuwe indeling in brin nummers (en voor CSN ook twee MR'en) is e.e.a. weer conform WMS</p>

4.4	<i>Afspraken planning & control cyclus met RvT</i>
	MosaLira heeft de planning & control cyclus gebaseerd op het schooljaar, maar volgens de Nederlandse wetgeving/richtlijnen moet MosaLira een jaarrekening hebben over het kalenderjaar. De RvT wil dan ook graag een kalenderjaarbegroting voorgelegd krijgen ter officiële besluitvorming. Afgesproken is dat dit vanaf heden gebeurt. MosaLira blijft wel de schooljaarbegroting hanteren vanwege de praktische waarde daarvan met name vanwege de bekostigingssystematiek en helderheid op de scholen. Afgesproken wordt dat in de gang van zaken binnen de GMR niks wijzigt. Het CvB zal zoals gebruikelijk de schooljaarbegroting (en ook het bestuursformatieplan) ter advies, resp. ter instemming voor blijven leggen.
5	Mededelingen (GMR)
5.1	<i>Inhoudelijke thema GMR (brainstorm onderwijs) 2023-2024</i>
	<p>Tijdens de rondvraag zijn diverse thema's naar voren gekomen, die we als GMR actief op de agenda kunnen zetten.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personeel (beloningen, lerarentekort, één directeur voor twee scholen en het effect hiervan) - Schoolgebouwen en hun staat - Traditioneel onderwijs (nu) nadenken over de core business en invulling in de toekomst - Voortgang/ communicatie met de pabo - Vanuit GMR een suggestie voor Zuid-Afrikaanse mensen die opgeleid zijn en nu wonen in Nederland. Deze populatie is vaak werk zoekend en spreekt Nederlands. Hoe kunnen we deze mensen bereiken? - Veiligheid omtrent scholen (verkeer) - Verloop binnen het Servicebureau (wat verwachten we van het Servicebureau) wellicht ook een interessant thema voor de GMR/MR-avond - Wat is nou het beste onderwijs? Samen met RvT - Externe personen uitnodigingen om mee in gesprek te gaan voor meer diepgang (bv een andere GMR)
5.2	<i>Huidige secretaris stopt als secretaris GMR, update opvolger</i>
	<p>Huidige secretaris stopt als secretaris GMR, vanwege haar nieuwe baan. Een eventueel nieuwe opvolger, 2e jaars student accountancy, is er deze vergadering bij om vervolgens samen af te kunnen stemmen of zij de rol kan overnemen van de huidige secretaris GMR</p> <p>Huidige secretaris wordt door de GMR bedankt voor fijne inzet en goede werkzaamheden de afgelopen periode. Daar kijken we met tevredenheid op terug. We wensen de huidige secretaris veel succes met haar verdere loopbaan.</p>

5.3	<i>Voorzitter en vicevoorzitter GMR benoeming</i>
	<p>Ieder schooljaar wordt opnieuw gekeken naar de bezetting voor voorzitter en vicevoorzitter.</p> <p>Voor schooljaar 2023-2024 besluit de GMR : Voorzitter: Maurice Lambriex Vicevoorzitter: Tom Habets</p>
5.4	<i>Werving leden GMR (animo en spreiding scholen)</i>
	<p>Afgelopen jaar geen verkiezingen gehad, omdat er evenveel kandidaten als vacante functies waren. Daarnaast zijn een hoop scholen niet vertegenwoordigd in de GMR en doen ook geen kandidaten van die scholen mee. We willen eigenlijk meer afspiegeling van de scholen. De GMR wil hier graag samen met het College actie op ondernemen en kijken of het mogelijk is meer interesse en een bredere vertegenwoordiging van scholen in de GMR te realiseren in de toekomst.</p> <p>Ieder GMR lid gaat 2 keer deelnemen bij een MR vergadering.</p>
6	Beslispunt GMR
6.1	<i>Benoeming lid t.b.v. update gesprekkencyclus personeel</i>
	Een huidig lid van de GMR wil graag deelnemen namens de GMR. Agendapunt voor volgende GMR-vergadering: een update geven.

7	Rondvraag en sluiting
	<p>Er is een vraag naar de cursussen die georganiseerd worden, tevens georganiseerd voor MR'en. Dit is reeds opgepakt en er komt een aanbod van een basiscursus en een verdieping. In de communicatie met de MR-en wordt deze datum nu ook al gecommuniceerd. Vraag aan de GMR leden om ook hun scholen hiervan op de hoogte te brengen in hun bilaterale contacten.</p> <p>Er is een vraag vanuit basisschool Sint-Pieter naar de inzet van privé-telefoons en hoe dit op andere scholen geregeld is. Dit in de context van steeds meer applicaties die om een extra beveiligingsstap vragen via de telefoon of om bijvoorbeeld foto's die gemaakt worden bij activiteiten en dan in het ouderportaal geplaatst worden. Daar wordt nu vaak de privé-telefoon voor gebruikt en bijvoorbeeld foto's moeten dan wel weer verwijderd worden in verband met de AVG. Dat brengt extra handelingen met zich mee. Op andere scholen zijn voor dit soort handelingen aparte iPads aanwezig, waardoor alles op een MosaLira device gebeurt. Er wordt geconcludeerd dat het beste is deze vraag zo neer te leggen bij het College (Maurice zal Jean-Pierre bellen hierover) en te vragen aan het College om dit aspect op te pakken. Parallel aan het proces van de parkeerkosten onder werktijd.</p> <p>Gevraagd wordt de inzet van het nieuwe ouderportaal Socialschools ter evaluatie op de agenda te zetten. Ervaring is dat het nog niet zo fijn en goed werkt als bij Schoudercom.</p>
	<i>De voorzitter sluit de vergadering om 21:30</i>