

NOTULEN VERGADERING GMR

Datum: Dinsdag 7 juni 2022

Tijd: 19.30 u

Locatie: Basisschool Scharn



1	Opening en vaststellen agenda
	Gedachten GMR gaan uit naar familie, vrienden, school van Gino van der Straeten, leerling Odaschool. Secretaris zal team Odaschool een kaart sturen namens GMR. (actie)
2	Notulen & actielijst
2.1	<i>Goedkeuring notulen vergadering 19 april 2022</i>
	N.a.v: werkgroep inclusief onderwijs: leden worden aangewezen. Het verslag van 19 april 2022 is hierbij vastgesteld.
2.2	<i>Actielijst bespreken</i>
	Actielijst: de acties blijven erop staan.
3	Informatie CvB naar aanleiding van vooroverleg
3.1	<i>Service gerichtheid servicebureau</i>
	Twee mededelingen hierover: 1) Servicebureau richt zich op bieden service op core proces en ondersteunen van primaire proces. Eventuele signalen kunnen aan CvB worden gemeld. 2) Een aantal medewerkers van servicebureau gaat op CSN uithelpen. Dit is erg positief om zo het primaire proces meer te leren kennen.
3.2	<i>Fraudeonderzoek</i>
	Het fraudeonderzoek loopt. De signalen zijn positief; het lijkt een incident te zijn. Binnen MosaLira heeft men goed gehandeld. Ook dat is positief.

3.3	<i>Staat van het onderwijs: inspectie komt op bezoek</i>
	1) Generiek bezoek bij MosaLira: reeds geweest 2) In juli inspectie bij SO (CSN): dit geeft onrust, er zijn zaken die nog niet zijn opgepakt. We houden vinger aan de pols.
3.4	<i>Opzegging huurovereenkomst van diploma-stroom Bonnefantencollege door verhuurder LVO</i>
	Eenzijdige opzegging van de huurovereenkomst van diploma-stroom Bonnefantencollege door verhuurder LVO heeft plaatsgevonden. CvB is hier niet mee akkoord gegaan. Er wordt nu gekeken naar tijdelijke units, zodat de kinderen wel bij omgeving regulier VO voor doorstroming en kruisbestuiving kunnen blijven zitten.
3.5	<i>Personeelstekort</i>
	70% van de werknemers (die met NPO zijn binnengekomen) met een tijdelijke arbeidsovereenkomst heeft inmiddels een vaste aanstelling. De poule lijkt nu wel op te drogen. GMR vraagt of een zwangere collega niet vervangen wordt door een derde, maar uit de flexibele pool aanwezig op school. De vraag wordt gesteld of hier niet gewoon wettelijk additioneel budget voor is, of dat dit een interne oplossing ivm personeelstekort en geen personeel dat beschikbaar is hiervoor in de markt? Actie: GMR zal dat navragen bij haar directeur.
3.6	<i>Bestuursrapportage</i>
	Deze wordt nog nagezonden. In deze rapportage zal opgenomen zijn dat in groep 3 en 4 de middentoets minder goed is gemaakt, op zowel gebied van rekenen als taal. Dit is generiek; het is door het hele land het geval (nasleep lockdown/corona). Er wordt gekeken hoe dit de komende jaren opgepakt moet en kan worden.
3.7	<i>Tevredenheidsonderzoek</i>
	Het tevredenheidsonderzoek is afgerond. De resultaten zijn op hoofdlijnen vergelijkbaar aan 2 jaar geleden. Eindrapportage volgt.
4	Informatie vanuit GMR / Interne aangelegenheden
4.1	<i>Thema-avond idee</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - Werkgroep inclusief onderwijs zal bestaan uit 2 leden GMR; - Thema-avond GMR komend schooljaar zal rondom inclusief onderwijs georganiseerd worden; Gevraagd wordt om Leon Kick uit te nodigen; - Onderwerpen: wat is het generieke proces rondom verwijzingen i.h.k.v. inclusiviteit/passend onderwijs & casus AD & 100% inclusiviteit nog steeds doelstelling? -> actie: op planning zetten secretaris (opnemen met bestuurssecretaris) - Ander thema idee: personeelsbeleid -> leerkrachten meer in de breedte ondersteunen.

4.2	<i>Ontvangen documenten van CvB</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - Begroting MosaLira 2022-2023: aanvulling tekst RvT is in goede orde ontvangen - Bestuursformatieplan 2022-2023: fijn dat de voorgestelde wijzigingen van GMR zijn overgenomen. - Reactie op opmerkingen addendum scholingsbeleid: reactie op de twee besluiten op pagina 2: 1) verzoek is CvB om het scholingsbeleid z.s.m. te herzien (en addendum dan in beleid op te nemen). Met name om aantrekkelijk te blijven op de arbeidsmarkt. Dan zijn cruciale elementen. - 2) GMR zou graag de cijfers en het onderzoek betreffende stelling “medewerkers die < 1 jaar in dienst zijn, zijn minder succesvol in combineren baan en opleiding” inzien. GMR herkent dit niet vanuit het bedrijfsleven. actie: GMR neemt dit op met CvB
4.3	<i>Medezeggenschap UWC</i>
	UWC primary wordt een deelraad medezeggenschap die valt onder MR Vlinderboom. Dit proces is eerder besproken en lijn wordt herbevestigd door de GMR. De MR van de Vlinderboom moet hier formeel akkoord op geven. Vervolgens zal de GMR dan het medezeggenschapsstatuut conform moeten aanpassen (actie). Voor UWC secondary is er een aparte deelraad die bij LVO onder Porta Mosana hangt.
4.4	<i>Onderwijs -en klassenassistenten</i>
	Onderwijs -en klassenassistenten worden nog wel eens gevraagd om een “klas over te nemen” in geval van bijvoorbeeld ziekte van de reguliere leerkracht. LL vraagt zich af of zij dan ook navenant beloond worden? Daarnaast vraagt IG zich af of het voor de klas zetten van onderwijs -en klassenassistenten niet afschrikwekkend kan zijn? Actie: GMR vraagt dit na bij CvB
4.4	<i>Verloop verkiezingen GMR</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - Verkiezingsopkomst was erg goed: O-geleding 67,8% en P-geleding 75% <ul style="list-style-type: none"> - In vergelijking met andere scholen scoren we hiermee bovengemiddeld blijkt uit navraag bij organisatie die verkiezingen begeleidt - Voor de O-geleding zijn er 2 nieuwe leden en 2 leden die weer aan een termijn van drie jaar zullen beginnen - Voor de P-geleding is er 1 nieuwe kandidaat. Vanwege tussentijds stoppen SU is de tweede kandidaat bereid gevonden om haar resterende periode over te nemen. - Voor beide geledingen is een running-up kandidaat mocht er onverhoopt komend schooljaar een tussentijdse vacature komen.

	- Het is jammer dat er niet van verschillende scholen kandidaten zijn die zitting willen nemen in de GMR. Onduidelijk is welke acties we hiervoor kunnen oppakken.
4.3	Scholing
	Voorgesteld wordt om in oktober twee scholingsavonden te organiseren: een beginnerscursus en een gevorderde cursus (misschien wel een actueel thema?). Actie Secretaris inventariseert mogelijkheden en stuurt dit door naar GMR.
4.4	Contact met MR
	Over het algemeen gaan de contacten met de MRen goed. GMR zal contact overnemen met Manjefiek.
4.5	Update/opmerkingen van werkgroepen
	<ul style="list-style-type: none"> a) Werkgroep Inclusief Onderwijs i.c.m. Werkgroep Expertisenetwerk (samenvoegen): 2 leden GMR b) Werkgroep OPR: GMR houdt ons op de hoogte als we iets kunnen betekenen. c) Werkgroep Arbodienst: GMR geeft een update: opstarten is goed verlopen met nieuwe arbodienst. Er zijn nieuwe rollen (vb. Praktijk Ondersteunend Bedrijfsarts) die nu niet in het verzuimbeleid staan. Maar omdat er wel al voor de zomer al getraind gaat worden, wordt het gedrag dat bij die rollen staat wel al beschreven. Na de zomer komt dit bij de GMR terug. – Dit punt kan voor de volgende vergadering eraf.
4.6	Organisatie MR/GMR/CvB
	Voorgesteld werd om een voorzitter van een MR te betrekken in de organisatie van deze avond zodat het meer een gezamenlijke avond wordt. Hier blijkt geen animo voor te zijn (alle voorzitters van de MRen zijn hiervoor benaderd). Actie GMR zal school Petrus en Paulus in Wolder actief vragen of zij interesse hebben om dit mee te organiseren (misschien in de fanfarezaal in Wolder?)
8	Rondvraag
	GMR-lid bedankt de GMR voor de lange fijne samenwerking en wenst ze veel succes voor de toekomst.
	<i>De voorzitter sluit de vergadering om 21.30 uur</i>