

NOTULEN VERGADERING GMR

Datum: Dinsdag 2 maart 2021

Tijd: 19.30 u

Locatie: Via Teams



1	Opening & vaststellen agenda
2	Notulen & actielijst
2.1	<i>Goedkeuring notulen vergadering 26 januari 2021</i>
	Redactioneel: - Naar aanleiding van: <ul style="list-style-type: none">- Pag 2: GMR vraagt wat de status is van de statuten en reglementen. Aangegeven wordt dat het voor het merendeel van de scholen dit klaar is, maar dat dit voor het speciaal onderwijs dit nog met een jurist verder uitgewerkt moet worden. De statuten en reglementen zullen dit schooljaar nog besproken worden in de GMR- Pag. 4: BHV (4.1.3) CvB verduidelijkt dat er 2 BHV'ers op school aanwezig dienen te zijn.
	Het verslag van 26 januari 2021 is hierbij vastgesteld.
2.2	<i>Actielijst bespreken</i>
	Actiepunt 2: Document met tips, adviezen in het kader van AVG is ontvangen. Is ontvangen - actiepunt 2 kan van de lijst af. Actiepunt 3: Tips delen hoe leerlingen/medewerkers op een goede manier gemotiveerd/aangesproken kunnen worden de coronaregels in acht te nemen. Actiepunt laten we nog even staan gezien de actualiteit. Actiepunt 4: Contact opnemen met contactpersoon van de GMR hoe het gaat. Heeft men al gedaan of is men mee bezig - actiepunt 4 kan van de lijst af. Actiepunt 5: Laatste overzicht contactpersonen delen. Is gedeeld - actiepunt 5 kan van de lijst af. Actiepunt 6: StaVaZa passend onderwijs. Actiepunt 6 kan van de lijst af want dit betreft een MR-aangelegenheid.
3	Mededelingen (CvB)
3.1	<i>Overleg CvB, directeuren en delegatie GMR op 1 april</i>

	<p>CvB nodigt hierbij een delegatie van de GMR uit om deel te nemen aan een overleg op 1 april (middag) tussen het CvB en de directeuren waar het plan voor het komend schooljaar besproken zal worden.</p> <p>GMR - Komt hierop terug bij CvB (actie)</p>
3.2	<i>Koffiemomentjes CvB met medewerkers</i>
	CvB informeert GMR over de koffiemomentjes die CvB inplant met de medewerkers van MosaLira. Deze koffiemomentjes worden als positief ervaren.
3.3	<i>Corona</i>
	<p>CvB informeert GMR over de actualiteiten rondom Corona. Eerste week na opstart scholen stond in het teken van “wennen” en kijken waar we staan. In deze eerste week zijn er geen klassen naar huis gestuurd en de scholen hebben aangegeven dat ze goed zijn opgestart. De situatie blijft echter onstabiel.</p> <p>De overheid zal de komende tijd de scholen financieel tegemoetkomen om te werken aan de onderwijskwaliteit. MosaLira sluit hierbij aan bij de PO-raad. Vooruitlopend op voorgaande tegemoetkoming heeft de overheid reeds een subsidie voor de scholen van Zuid-Limburg (ong. € 300.000) beschikbaar gesteld om leerkrachten te ontlasten (onderwijsassistenten en vakleerkrachten voor zover beschikbaar).</p> <p>Wanneer de coronamaatregelen niet goed worden gevolgd door ouders of kinderen, is het verzoek om met elkaar in gesprek te gaan.</p>
4	Informatie vanuit CvB
4.1	<i>Ter instemming - arbobeleid</i>
	Er zijn geen opmerkingen meer op het aangepaste document.
4.2	<i>Ter informatie – Voortgang AVG</i>
	<p>In het document Plan AVG worden op pagina 3 de uitkomsten van de audit weergegeven. De GMR vraagt zich af hoe de percentages geïnterpreteerd en gewogen moeten worden? Aangegeven wordt dat MosaLira al een aantal forse stappen heeft gemaakt in de aanpak van de AVG, maar dat dit onderwerp nooit “klaar” zal zijn. Men is tevreden over de voortgang die MosaLira boekt, MosaLira doet het zeker niet slecht en hij geeft aan dat de cijfers slechts een momentopname zijn. De cijfers zijn derhalve niet zorgwekkend. De GMR geeft aan het jammer te vinden dat deze geruststellende conclusie niet in het rapport is vermeld.</p>

	<p>CvB geeft aan dat MosaLira zich richt op de bewustwording bij medewerkers om datalekken te voorkomen, gebruik maakt van verwerkersovereenkomsten en zich inzet op de rechten van betrokkenen. Daarnaast is er een leernetwerk waarbij binnen iedere school 1 AVG-contactpersoon is en dat deze weer kennis kan vergaren bij iemand buiten de school. Met betrekking tot de rechten van betrokkenen stuurt CvB de GMR nog een update (actie). Het betreft een document waar niet zozeer inhoudelijke wijzigingen zijn doorgevoerd, maar m.n. wijzigingen rond functionarissen etc.</p> <p>GMR geeft als tip om niet enkel AVG-handleidingen te sturen naar de medewerkers, maar ook filmpjes te maken. Dat maakt het gebruik van nieuwe AVG-zaken voor de medewerker makkelijker.</p>
4.3	<p><i>Ter informatie – Bestuursrapportage</i></p> <p>GMR geeft aan dat op pagina 1 bij de zin “Corona eist veel tijd en aandacht op van zowel de docenten als de directeuren en het CvB” ook de medewerkers van het servicebureau mogen worden genoemd.</p> <p>Pagina 4 “Met het VO zijn we in overleg hoe we het kansrijk adviseren gezamenlijk succesvol kunnen maken. Dit doen we in overleg met de overige PO-besturen in Zuid-Limburg en met kom-Leren in het bijzonder waar het de VO scholen in Maastricht betreft.” CvB vult hierop aan dat de Zuid-Limburgse schoolbesturen van het PO en Speciaal onderwijs tezamen een brief hebben opgesteld en dat is goed ontvangen door VO. Van beide kanten wordt er veel aandacht besteed over hoe de overgang gaat plaatsvinden.</p> <p>Pagina 4 “Er wordt gesproken over gemiddeld € 180.000,- per school, wat een bedrag tussen de € 3 en 4 miljoen aan extra middelen voor MosaLira zou betekenen.” CvB verduidelijkt dat €180.000 geen vast gegeven is; de rekenregel is nog niet helder.</p> <p>Pagina 4 “De visie op het DC is helder uitgewerkt samen met de directeuren.” CvB geeft aan dat de bedoeling van het “experticeentrum” (een term die nu steeds vaker wordt gebruikt binnen de projectgroep) is uitgewerkt. Dit wordt in de volgende GMR-vergadering besproken. Dan wordt ook bekeken waar de GMR advies/instemming moet geven op dit beleid.</p> <p>CvB verduidelijkt dat de investeringen in meubilair achterlopen op de planning (pagina 3) doordat de aanbestedingsprocessen vertraging hebben opgelopen.</p>
4.4	<p><i>Ter informatie – Code Goed Bestuur 2020</i></p> <p>CvB geeft een ppt presentatie. In breakout rooms worden vervolgens een aantal stellingen behandeld.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Stelling 1: Een landelijke code goed bestuur en een eigen besturingsfilosofie is prima, maar hoe merk je dat nou in de praktijk? Nu dat op papier staat, wat gaan we morgen anders doen? <ul style="list-style-type: none"> - Groep 1: Communicatie, verbinding, tijd, bewustwording, aangaan van dialoog is van belang. - Groep 2: Van het begin actief betrokken zijn bij grote projecten (zoals functiebouwwerk) wordt als zeer positief ervaren. - Groep 4: Lid van GMR blijkt in praktijk vooral controlerend te zijn, in plaats van brainstormen. Meer samen evalueren over het beleid zou fijn zijn. • Stelling 2: Hoe kunnen de GMR en de RvT uitgaande van deze informatie het beste samenwerken? <ul style="list-style-type: none"> - Groep 2: Informeer als RvT bij de GMR hoe je dat samenspel vorm en inhoud kunt geven. Daarbij moet het managen van verwachtingen worden meegenomen. - Groep 4: GMR mag af en toe wat meer uitzoomen en RvT wat meer afdalen. Suggestie: RvT een keer als 'mystery guest' een school bezoeken. • Stelling 3: Wat betekent de code en de besturingsfilosofie voor het functioneren van de GMR zelf? <ul style="list-style-type: none"> - Groep 4: Iets meer als GMR kijken of we effectief zijn in het beleid en meer evalueren, als GMR meer contact met de MR'en om voeling te krijgen. Dit wel onder schooltijd (ivm de voeling), maar praktisch is dat soms moeilijk. • Stelling 4: Hoe weet je nu eigenlijk dat iemand integer is, maakt niet uit op welke functie? <ul style="list-style-type: none"> - Groep 2: afspraken nakomen, bedachtzaam communiceren, open zijn zodat de context duidelijk is. <p>De besturingsfilosofie zal in de bijeenkomst op 13 april met de RvT een onderdeel van de vergadering zijn. In de GMR zal het inhoudelijke stuk in de vergadering van eind april worden besproken.</p> <p>Er wordt nog een aantal suggesties gedaan door de GMR m.b.t. de bijeenkomst met de RvT.</p>
	Hierna verlaat het CvB de vergadering
5	Interne GMR-aangelegenheden
5.1	<i>Aanzetten verkiezingen</i>
	Er komen vier plekken (2 ouderplekken en 2 personeelsledenplekken) vacant. GMR zal dit uitwerken zodat mensen hierop kunnen solliciteren tussen half april-begin mei (actie).
5.2	<i>Contacten met MR-en</i>

	<ul style="list-style-type: none"> - Nog niet iedereen heeft contact gehad met zijn MR. Verzoek is om de contacten op te pakken. - De contactpersonen zijn opnieuw ingedeeld en er zal nieuw overzicht worden gedeeld (actie).
5.3	<i>Bijeenkomst 13 april RvT</i>
	In het algemeen lijkt de GMR geen voorstander te zijn de bijeenkomst met de RvT fysiek te laten plaatsvinden gezien de huidige situatie en vooruitzichten. Dan zouden er eerst meer vrijheden moeten zijn, bijvoorbeeld weer fysiek ouders zien voor een dergelijke vergadering voorrang krijgt.
5.4	<i>Bijeenkomst 1 april CvB, directeuren</i>
	Aan de bijeenkomst met RvT op 1 april zullen twee GMR-leden als oudergeleding kunnen deelnemen. Van de personeelsgeleding zal nog worden aangegeven wie deelnemen. Exacte tijdstip van meeting zal nog aan CvB worden nagevraagd.
6	Formele behandeling van stukken
	<i>Instemming Arbobeleid</i>
	De instemming wordt verleend.
7	Rondvraag en sluiting
	<i>Rondvraag</i> <ul style="list-style-type: none"> - GMR vraagt zich af wat de rol van het Dienstencentrum/expertisecentrum is. Wanneer de GMR meer informatie heeft ontvangen van het CvB, zal bekeken worden wat de positie van de GMR hierin is. Onderwerp staat op de agenda van 29 april a.s. - GMR: verzoek cursus Medezeggenschap op de actielijst te zetten.
	<i>Sluiting</i> De voorzitter sluit de vergadering om 21.45 uur.
	De volgende bijeenkomst is gepland op 29 april 2021.