

Notulen GMR-vergadering van 11 juni 2019

1. *Opening en vaststellen agenda*
Geen agenda voorhanden.
Onderwerpen worden zonder volgorde besproken.
2. *Conceptnotulen 21 mei 2019*
Wijzigingen zijn overgenomen.
Notulen worden vastgesteld.
3. *Brief van college van bestuur inzake informatie over de communicatie tussen MR- en en GMR*
Wordt voor kennisgeving aangenomen.
4. *Strategisch beleidsplan*
Volgende week komt de aangepaste versie uit. Gevraagd wordt om uiterlijk 24 juni instemming te verlenen.
De GMR-leden benadrukken dat dit een document is, op basis waarvan de komende vier jaar beleid moet worden gemaakt. De voorzitter vraagt de GMR naar zijn verwachtingspatroon omtrent dit document; is het een raamwerk of moet het een concreter stuk zijn? Punt is dat de nieuwe GMR hier volgend jaar mee moet gaan werken, maar dat de scholen hiermee aan de slag moeten kunnen gaan.
De voorzitter zal dit aan het college van bestuur terugkoppelen.
5. *Bestuursformatieplan*
Het blijkt dat de cijfers niet zijn aangepast, en dus niet actueel zijn, terwijl dit de vorige keer is opgemerkt. Het stuk lijkt niet ge-update te zijn.

De PGMR zal hierover moeten stemmen en de secretaris stuurt een stemvoorstel rond om de stemming te vernemen.
6. *Formatieplan bestuurskantoor/oplegnotitie*
PGMR stemt in.
7. *Begroting*
Het betreft een nieuw document.
Pag. 4. Splitsing OOP en OP valt op, terwijl dit in beginsel niet mogelijk zou zijn.
Opgemerkt wordt dat de suggestie wordt gewekt dat de cijfers tot op twee decimalen nauwkeurig zijn, maar dat dit niet consequent blijkt.

Pag. 5. Een GMR-lid pleit voor het voorzichtigheidsprincipe, aangezien de inkomsten bekend zijn, maar de uitgaven geschat worden.

Pag. 6. De voorzitter wijst erop dat wordt ingeteerd op het eigen vermogen, maar het is hem niet duidelijk hoeveel over blijft voor de onderwijsimpuls en risico huisvesting.

Pag. 8. De voorzitter geeft aan blij te zijn met een nadere visie op het Dienstencentrum.
Hij vindt dat de beleggingsportefeuille slecht rendeert. De GMR vindt dat hier eens aandachtig naar moet worden gekeken. De voorzitter zal dit aan het bestuur mededelen.

Pag. 9. Voor de voorzitter is onduidelijk hoe de implementatie van het SBP vorm gaat krijgen.

Pag. 10. Er wordt onderscheid gemaakt tussen groot onderhoud en droog veilig e.d.-aanpak. Waar de grens ligt tussen beide varianten is niet duidelijk, maar wel belangrijk. KC Scharn en VSO Don Bosco zullen onder handen genomen worden.

De GMR adviseert positief.

8. Voortgang verkiezingen

De secretaris heeft nogmaals een oproep gedaan om te gaan stemmen. De kiescommissie zullen de uitgebrachte stemmen van de secretaris ontvangen en meetellen.

Aldus vastgesteld.

9. Mededelingen

Het verzetten van de vergaderdatum van 8 naar 7 oktober is aanvaard.

10. Rondvraag en sluiting

De voorzitter zet de data van de benoemingsadviescommissies op de mail.

De vergadering wordt afgesloten om 20.00 uur.